**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение**

**города Костромы «Гимназия №1»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Заместитель директора по НМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.А.Косарева | УТВЕРЖДАЮ  Директор гимназии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.Ф.Перова |

**Паспорт**

**учебного кабинета**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на 2013/2014 учебный год**

**Кабинет №**\_\_\_\_\_

**Заведующий кабинетом**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ответственный класс**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Технические характеристики кабинета**

1. Площадь кабинета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Число рабочих мест: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Освещение:

- тип: светильники

- количество точек: \_\_\_\_

- количество ламп: \_\_\_\_

1. Освещенность по рабочим местам: \_\_\_\_\_\_
2. Температурный режим: \_\_\_\_\_

**Документация учебного кабинета**

1. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» *(будет выдано)*;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт *(будет выдано)*;
3. Санитарно – эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (Сан ПиН2.4.2.2821-10) *(будет выдано)*;
4. Устав гимназии *(будет выдано)*;
5. Правила поведения для учащихся *(будет выдано)*;
6. Рабочие программы по предмету и профилю;
7. Должностные инструкции учителя *(будет выдано)*;
8. Паспорт кабинета, имеющий структуру:

* Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование или перечень имеющейся мебели и инвентаря,
* Инвентарная ведомость на технические средства обучения или перечень технических средств обучения,
* Перечень оборудования, приспособлений и инструментов по профилю предмета,
* Перечень дидактических материалов,
* Аннотированный каталог книг библиотеки кабинета,
* Учебно – методический комплекс средств обучения (УМК),
* Аннотированный каталог медиаресурсов,
* Анализ работы кабинета за предыдущий учебный год,
* Программа развития учебного кабинета,
* Перспективный план работы кабинета на текущий учебный год по направлениям деятельности,
* Режим работы кабинета,
* Акт-разрешение на проведение занятий *(если не проводилась реконструкция, то старый оставляем)*;
* Инструкции по охране труда, по технике безопасности *(будет выдано)*.

**Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование (мебель, инвентарь)**

**или перечень имеющейся мебели и инвентаря**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Количество** | **Год приобретения** | **Соответствие возрастной категории** |
|  |  |  |  |  |

**Инвентарная ведомость на технические средства обучения**

**или перечень технических средств обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Марка** | **Инвентарный номер** | **Год приобретения** |
|
|  |  |  |  |  |

**Перечень оборудования, приспособлений и инст­рументов по профилю предмета**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид** | **Тематика** | **Класс** | **Количество** | **Примечания** |
|  |  |  |  |  |  |

**Перечень дидактических материалов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид** | **Тематика** | **Класс** | **Кол-во** | **Примеч.** |
|  |  |  |  |  |  |

**Аннотированный каталог книг библиотеки кабинета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор** | **Название** | **Издательство, год выпуска** | **Аннотация** |
|  |  |  |  |  |

**Учебно-методический комплекс средств обучения (УМК)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Автор** | **Название** | **Место и год издания** |
|  |  |  |  |

**Аннотированный каталог медиаресурсов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название** | **Издатель, год выпуска** | **Аннотация** |
|  |  |  |  |

**Программа развития учебного кабинета**

Программа развития учебного кабинета содержит следующие разделы:

* пояснительная записка;
* цели и задачи данного учебного кабинета:
* определить и обосновать основные направления деятельности данного учебного кабинета в соответствии с поставленными целями и задачами,
* прогнозируемый результат,
* перспективный план развития кабинета на текущий год, в том числе план дооборудования,
* анализ оснащенности учебного кабинета в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования.

**Перспективный план работы кабинета на текущий учебный год**

**по направлениям деятельности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Что планируется** | **Кол-во** | **Сроки** | **Ответственный** | **Результат** |
| **Направление деятельности**  **(*например, совершенствование материально-технической базы кабинета; оформление и пополнение кабинета новыми материалами; внеклассная работа; методическая работа кабинета и др*.)** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |