

Принято
на заседании педагогического совета
протокол от «25» 02 2014 № 5



УТВЕРЖДАЮ
Е.Ф. Перова
Директор гимназии №1
города Костромы
Приказ от «25» 02 2014 № 54

Положение о факультативных и элективных занятиях

1. Общие положения

1.1. Факультативные и элективные занятия в гимназии организуются в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Учебным планом гимназии.

1.2. Факультативные занятия имеют целью удовлетворение образовательных запросов учащихся, углубление общеобразовательных знаний, а также развитие разносторонних интересов и способностей учащихся.

1.3. Занятия могут проводиться как по программам, разработанным Министерством образования и науки РФ, так и по авторским программам.

1.4. Факультативный / элективный курс может быть рассчитан не менее чем на 17 часов.

1.5. В группы по изучению факультативных / элективных курсов учащиеся зачисляются по их желанию.

1.6. Группы для изучения факультативных/ элективных курсов, как правило, комплектуются из учащихся одного класса или параллели. Занятия по факультативным/ элективным курсам, выходящим за рамки учебных дисциплин, входящих в Учебный план, могут проводиться с учащимися различных классов.

2. Задачи

Факультативные занятия помогают учащимся:

- Дополнить, углубить свои знания и умения по предмету;
- Развивать умение самостоятельно приобретать, применять знания, наблюдать и объяснять природные и общественные явления;
- Развивать творческие способности;
- Подготовиться к продолжению образования и сознательному выбору профессии.

3. Порядок проведения факультативных/ элективных занятий

3.1. Занятия проводятся согласно расписанию.

3.2. Допускается проведение еженедельного занятия или двухчасового занятия один раз в две недели.

3.3. Занятия проводятся в группах наполняемостью не менее 6 человек.

4. Документация факультатива/ электива

4.1. Каждый учитель, ведущий факультативные/ элективные занятия, должен иметь рабочую программу, которая включает в себя следующие структурные элементы:

- Титульный лист (название программы).
- Пояснительная записка.
- Учебно-тематический план.
- Требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной программе.
- Список литературы.
- Лист корректировки программы.